



**COLUMBUS**

INTERNATIONAL BUSINESS SCHOOL

A.N.  
C.E.I.

Curso de Introducción al **Joomla:**

***CREAR Y  
MANTENER SITIOS  
WEB***

*On-Line*

# Índice

	<b>Página</b>
1. Introducción .....	2
2. Objetivos .....	2
3. Destinatarios .....	3
4. Requisitos necesarios para el proceso de aprendizaje .....	3
5. Estructura del curso .....	4
6. Titulación .....	4
7. Temario – programa del curso .....	5
8. Responsabilidad de los alumnos .....	6
9. Régimen Interno .....	6
10. Personal de la Organización a cargo .....	7
11. Tasas Académicas .....	7

## 1. INTRODUCCIÓN

El mundo de los negocios se mueve tan rápidamente y se torna tan competitivo que cada vez es más complicado adaptarse a los cambios propios de la industria, del mercado y del entorno y, al mismo tiempo, actualizarse en estrategias donde asentar la ventaja competitiva de la organización.

Somos muchos los que hemos asumido en nuestra profesión, la enseñanza en mi caso, la responsabilidad de mantener espacios web que nos permitan participar a nosotros y a nuestro entorno de esta revolución que ofrece Internet y ante la que no podemos quedarnos impasibles.

Joomla! es un sistema gestor de contenidos dinámicos que permite crear sitios web de alta interactividad, profesionalidad y eficiencia. La administración de Joomla! está enteramente basada en la gestión online de contenidos...

Es gestión online porque todas las acciones que realizan los administradores de sitios Joomla!, ya sea para modificar, agregar o eliminar contenidos se realiza exclusivamente mediante un navegador web (browser) conectado a Internet, es decir, a través del protocolo HTTP.

## 2. OBJETIVOS

### OBJETIVO GENERAL

Al finalizar el contenido del programa formativo, se pretende que el alumno disponga los conocimientos necesarios para crear un sitio web modulable y de autogestión.

El alumno dispondrá de las herramientas y conocimientos necesarios para la instalación de un espacio web con Joomla y ajustar las diferentes plantillas módulos, así como administrar los contenidos y permisos.

### **3. DESTINATARIOS**

El presente curso, va destinado a todas aquellas personas que presenten un interés especial por formarse en la creación y mantenimiento de un espacio web aprovechando las ventajas que las tecnologías nos ofertan.

Dirigido a

- **Emprendedores de Negocios por Internet** (que necesitan administrar sus propias web)
- **Profesionales del Marketing Online** (que desean especializarse en la gestión de contenidos web)
- **Pequeños empresarios y profesionales independientes** (que desean actualizar la información y sus ofertas publicadas en sus web)

### **4. REQUISITOS NECESARIOS PARA EL APRENDIZAJE**

Sólo es necesario un ordenador y una conexión a Internet para el desarrollo del curso.

Si sabes navegar por Internet, mandar correos, enviar fotos y descargar archivos tienes las capacidades para realizar el curso.

La interfaz administrativa de Joomla! es tan sencilla y amigable, que cualquier persona puede administrar sus propios contenidos web sin la necesidad de poseer conocimientos técnicos, sin saber lenguaje HTML, y sin recurrir a un WebMaster cada vez que hay que actualizar tal o cual cosa en un sitio web. Todos los aspectos técnicos del sistema están ocultos al usuario común, y han sido resueltos por los programadores de Joomla!, haciendo las cosas sencillas para que los administradores y editores de contenidos puedan prescindir casi completamente de una capacitación técnica especializada.

## 5. ESTRUCTURA DEL CURSO

El curso de 50 horas es recomendable finalizarlo en menos de 2 meses, se desarrolla totalmente online a través de una plataforma de e-learning altamente técnica que posee las herramientas necesarias para facilitar el aprendizaje a distancia de nuestros alumnos.

El plan de estudios acredita 50 horas, de acuerdo a la siguiente estructura:

**a) MÓDULOS TEÓRICOS (25 H)**

Comprende los tiempos de estudio y comprensión de material.

**b) MÓDULOS PRÁCTICOS (20H)**

Comprende los tiempos en desarrollo de las actividades y ejercicios del tema

**c) EVALUACIÓN (5 H)**

Test de autoevaluación, desarrollo de pruebas practicas que especificará el profesorado del curso

Su configuración online permite al alumno gestionar su propio aprendizaje y adaptarlo a las necesidades de su vida social, familiar y profesional.

## 6. TITULACIÓN

Los requisitos indispensables para obtener el título son:

- La elaboración/resolución de la totalidad de los trabajos, evaluaciones y prácticas que sean planteados por los profesores.
- La superación con aptitud de cada uno de los módulos del programa de estudios y la obtención de una media igual o superior a 5 puntos, sobre un máximo de 10.

La superación con aprovechamiento del curso, dará derecho a la obtención de un:

***DIPLOMA DE “ADMINISTRACIÓN DE SITIOS JOOMLA”***

Nuestra titulación es **propia** de nuestra Escuela, y equivale a un programa de estudio dentro de un ámbito de actividad, el cual conduce a la adquisición de unos conocimientos y al desarrollo de unas habilidades que cualifican al alumno para el ejercicio especializado de su profesión.

## **7. TEMARIO - PROGRAMA DEL CURSO**

### **INDICE DE CONTENIDOS**

- ◆ **Introducción a Joomla**
  - Que es , características, licencia GNU
- ◆ **Instalación en un servidor**
  - Requisitos, paquetes, instalación, configuración, permisos
- ◆ **El entorno**
  - Fronted y Backend , panel de control
- ◆ **Administración de Joomla**
  - Configuración global, idiomas, plantillas, Media Manager
- ◆ **Administración de Usuarios**
  - Registro, crear editar, Frontend, Backend
- ◆ **Menús en Joomla**
  - Gestión, creación, edición de los menús y formatos
- ◆ **Contenidos**
  - Contenido estático, Secciones, categorías, dinámico, artículos, archivos
- ◆ **Componentes, módulos y Mambots**
  - Componentes básicos con el Core de Joomla, Extensiones, Administración, instalación, Gestión.

## **8. RESPONSABILIDAD DE LOS ALUMNOS**

- Una de las condiciones fundamentales para desarrollar la TeleFormación (TF) es contar con alumnos que actúen con motivación y madurez.
- Cada alumno es una fuente más de enseñanza y su experiencia debe ser aportada al colectivo para enriquecimiento del conjunto.
- Con objeto de facilitar la necesaria coordinación del proceso de TF es necesario que cada alumno se ajuste rigurosamente al cronograma descrito por el profesor.
- En caso de producirse incidencias, anomalías o problemas que dificulten el correcto desarrollo del curso, el alumno debe notificarlo al Gestor de TF para su resolución.

## **9. RÉGIMEN INTERNO**

La selección previa de los participantes en el curso da lugar a la formación de un grupo de alumnos, tanto a nivel académico como personal. En virtud de lo anterior, no se considera necesaria la existencia y aplicación de un régimen interno en el sentido estricto de la palabra.

**COLUMBUSonline** confía en que los participantes se manifiesten con el máximo respeto hacia la Institución y al resto de sus compañeros y adopten una actitud coherente con el nivel de exigencia del Curso, especialmente en lo relativo a plazos y rigor académico.

## 10. PERSONAL DE LA ORGANIZACIÓN A CARGO

El curso está gestionado por el personal de Columbus IBS, aparte de contar, si fuera necesario, con el apoyo de la comunidad de la Escuela.

No obstante, las personas con las que puede contactar son:

Fernando Bermejillo (Director)	<a href="mailto:fbermejillo@columbusibs.com">fbermejillo@columbusibs.com</a>
Eva Larrosa (Responsable de TeleFormación)	<a href="mailto:elarrosa@columbusibs.com">elarrosa@columbusibs.com</a>
Beatriz Mayo (Gestora de TeleFormación)	<a href="mailto:bmayo@columbusibs.com">bmayo@columbusibs.com</a>
Juanita Constantín (Téc. de Marketing Online)	<a href="mailto:jconstantin@columbusibs.com">jconstantin@columbusibs.com</a>
María José Escuer (Administración)	<a href="mailto:administracion@columbusibs.com">administracion@columbusibs.com</a>

## 11. TASAS ACADÉMICAS

**Tasas de Matrícula:** 200 Euros

Forma de pago:

- ◆ Transferencia Bancaria
- ◆ Domiciliación
- ◆ Consultar posibilidad de financiación: [teleformación1@columbusibs.com](mailto:teleformación1@columbusibs.com)

Número de cuenta:

***ESCUELA EUROPEA DE NEGOCIOS EN ARAGÓN***

**BBVA**

CTA EN EUROS: 0182 2313 40 0201536619

IBAN: ES34 0182 2313 4002 0153 6619